



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29
 ΤΚ 145 65, Άγιος Στέφανος
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Μυλωνάς Χαράλαμπος
 ΤΗΛ : 213 2030623- Fax : 2132030630
 E-mail: milonas@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος, 2/11/2016
 Αριθ. Πρωτ : 30593
 Αριθ. Απόφ. ..2110

ΘΕΜΑ: Απευθείας ανάθεση λόγω αποκλειστικού δικαιώματος της εργασίας για τη μετάπτωση δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ)
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαίτερος των άρθρων 32, 116, 118 και 120
4. Την αριθμ. 75/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την ανάγκη παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών
5. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ: 10.6142.0028
6. Την αριθμ. 299/2016 (ΑΔΑ:629ΨΩ93-ΛΕ7) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, για τη διάθεση της πίστωσης.
7. Την αριθμ. πρωτ. 6988/28-03-2016 Σύμβαση Υπηρεσιών Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης των Εφαρμογών Λογισμικού με την εταιρία «UniSystems συστήματα πληροφορικής Ανώνυμη Εμπορική Εταιρεία».
8. Την αριθμ. 194/2016 (ΑΔΑ:6ΤΡΘΩ93-Λ9Ν) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
9. Την αριθμ. 71/2014 Πράξης του ΕΛ. ΣΥΝ Κλιμ. Τμ.7.
10. Το γεγονός ότι η εταιρία «UniSystems συστήματα πληροφορικής Ανώνυμη Εμπορική Εταιρεία» είναι δημιουργός των σχετικών εφαρμογών λογισμικού, και έχει διατηρήσει την κυριότητα του πηγαίου κώδικά τους καθώς και των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας σ' αυτά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε την παροχή υπηρεσιών για τη μετάπτωση δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου, καθώς και τις τεχνικές προδιαγραφές (θεματολογία προγράμματος) της συγκεκριμένης υπηρεσίας όπως εμφανίζονται κατωτέρω:

Σκοπός των παρακάτω εργασιών είναι η οριστική μετάπτωση και θέση σε παραγωγική λειτουργία στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του δήμου Q-Prime, των μητρώων Παγίων και Αποθήκης. Συγκεκριμένα:

Μετάπτωση δεδομένων και θέση σε λειτουργία του Μητρώου Παγίων

1. Από την υφιστάμενη βάση του Μ. Παγίων θα κρατηθούν τα πάγια τα οποία αγοράστηκαν εντός του 2015 και 2016.
2. Από το αρχείο excel (xls) που τηρεί ο δήμος για το Μητρώο Παγίων του, θα πρέπει να μεταπωθούν όλα μέχρι και την 31/12/2014.
3. Να γίνει συνένωση όλου του μητρώου (έως και το 2016) και να δημιουργηθεί ενιαία βάση παγίων η οποία θα συντηρείται εφεξής από το ΟΠΣ Q-Prime/M.Παγίων.
4. Να γίνουν στο σύστημα οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

Χρόνος υλοποίησης 2 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.
Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 4 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

Μετάπτωση και θέση σε λειτουργία των αποθηκών

1. Από αρχεία xls που τηρεί ο Δήμος να γίνει η μετάπτωση του υλικού αποθήκης καθώς και των κινήσεων απογραφής της 1/1/2015 κατά ποσότητα και αξία, για όσα υλικά υπάρχουν οι διαθέσιμες τιμές.
2. Να συμπληρωθούν οι κινήσεις ώστε η απογραφή να έρθει στα σημερινά επίπεδα (up to date).
3. Να δημιουργηθεί ενιαία βάση υλικού η οποία θα συντηρείται εφεξής από το ΟΠΣ Q-Prime/Αποθήκη.
4. Να γίνουν στο σύστημα οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

Χρόνος υλοποίησης 2 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.
Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 10 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

Ανάπτυξη-Παραμετροποίηση και θέση σε λειτουργία υποσυστήματος παρακολούθησης συμβάσεων αγαθών-υπηρεσιών

Το υποσύστημα να περιλαμβάνει την παρακάτω λειτουργικότητα:

1. Καταχώρηση σύμβασης αγοράς αναλυτικά ανά είδος και τιμή μονάδας
Παρακολούθηση πληροφοριακών στοιχείων σύμβασης ,όπως ημερομηνία ολοκλήρωσης ,
σύνδεση με αντίστοιχη απόφαση ανάληψη υποχρέωσης κλπ.
2. Καταχώρηση και παρακολούθηση όλων των παραγγελιών ανα σύμβαση
3. Καταχώρηση και παρακολούθηση όλων των παραλαβών και τιμολογήσεων ανα σύμβαση.
4. Αυτόματη μεταφορά υπολοίπων συμβάσεων και παραγγελιών για συμβάσεις που εκτελούνται πέραν του έτους.
5. Πληροφοριακές καταστάσεις όπως καρτέλα σύμβασης με πλήρη ανάλυση παραγγελιών/παραλαβών/τιμολογήσεων, συμβάσεις προς ολοκλήρωση , υπόλοιπα συμβάσεων με βάση την ανάληψη υποχρέωσης.

Στο υποσύστημα να γίνουν οι απαραίτητες παραμετροποιήσεις , καθώς και η απαραίτητη εκπαίδευση των υπαλλήλων για την χρήση του.

Χρόνος υλοποίησης 3 εβδομάδες από την ημερομηνία της ανάθεσης.
Απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια: Θα απαιτηθούν 14 ανθρωποημέρες (ΑΗ).

Συνολικός Ενδεικτικός Προϋπολογισμός:
Σύνολο απαιτούμενης ανθρωποπροσπάθειας: 28 ΑΗ
Κόστος ΑΗ 288,00€

Συνολική καθαρή αξία κόστους (28Χ288) = 8.064,00€
ΦΠΑ (24%): 1.935,36€
Συνολικό κόστος: 9.999,36€

Β. Την απευθείας ανάθεση στην εταιρία «**UniSystems συστήματα πληροφορικής Ανώνυμη Εμπορική Εταιρεία**» και διακριτικό τίτλο «**Uni Systems A.E.**», που εδρεύει στην Καλλιθέα Αττικής, οδός Αλ. Πάντου 19-23, ΤΚ 17671 Καλλιθέα με Α.Φ.Μ. 094029552 – ΔΟΥ ΦΑΕ Πειραιά αντί του συνολικού ποσού των 9.999,36€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, τη παροχή της εργασίας- υπηρεσιών για τη μετάπτωση δεδομένων και θέση σε λειτουργία των Μητρώων Παγίων, Αποθήκης και Συμβάσεων Αγαθών και Υπηρεσιών του Δήμου λόγω αποκλειστικού δικαιώματος.

Η συνολική διάρκεια, για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, ορίζεται σε ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Στέλλα Σοφία Μαγγίνα